



PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS TEMBOKREJO

Nomor SOP	440/084/C/311.39/2024
Tanggal Dibuat	25 Januari 2023
Tanggal Revisi	25 Januari 2024
Disahkan Oleh	Kepala UPTD Puskesmas Tembokrejo dr. Delin Mayasari NIP. 19870629 201903 2 013
Nama SOP	SOP PELAYANAN LABORATORIUM

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2012 Tentang Penyelenggaraan Laboratorium Pusat Kesehatan Masyarakat; Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2013 Tentang Cara Penyelenggaraan Laboratorium Klinik yang Baik; Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2017 Tentang Keselamatan Pasien; Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat; Bupati Jember Nomor: 188.45/173/1.12/2022 Tentang Pelayanan Kesehatan Gratis bagi Penduduk Kabupaten jember; 	<ol style="list-style-type: none"> Penanggung Jawab Laboratorium Administrasi Umum
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none"> Bagian Unit Pelayanan Bagian Unit Pendaftaran Laboratorium / Rujukan 	<ol style="list-style-type: none"> Meja dan Kursi Lemari Alat Bahan Pemeriksaan
Peringatan	Pencatatan / Pendataan
<ol style="list-style-type: none"> Apabila pelayanan tidak sesuai SOP akan terjadi penumpukan antrian; Data identitas pasien harus sesuai dengan form permintaan pemeriksaan 	Buku Register Laboratorium

No	Aktifitas	Pelaksana		Mutu Baku			Ket
		Petugas Lab.	Unit Pengirim	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Penerimaan formulir permintaan pemeriksaan Laboratorium			<ul style="list-style-type: none"> Identitas pasien Form permintaan pemeriksaan Bukti pembayaran 	1	Antrian	Bukti pembayaran retribusi (Khusus pasien Umum)
2.	Memanggil pasien sesuai urutan			<ul style="list-style-type: none"> Antrian 	1		
3.	Mencocokkan identitas pasien dengan form permintaan pemeriksaan			<ul style="list-style-type: none"> Identitas pasien Form permintaan pemeriksaan Antrian 	2	Identitas pasien	
4.	Mengisi Register Laboratorium			<ul style="list-style-type: none"> Buku register laboratorium 	2	Register Laboratorium	
5.	Pengambilan sampel sesuai dengan kebutuhan dan jenis pemeriksaan			<ul style="list-style-type: none"> Persiapan pasien Alat pengambilan sampel 	2	Sampel pemeriksaan	
6.	Pemeriksaan sampel menggunakan metode yang sesuai			<ul style="list-style-type: none"> Sampel yang akan diperiksa 	Menyesuaikan	Hasil pemeriksaan	Menyesuaikan jenis dan jumlah pemeriksaan
7.	Melakukan pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan			<ul style="list-style-type: none"> Buku Register Laboratorium Form hasil pemeriksaan 	3	Hasil pemeriksaan laboratorium	
8.	Penyerahan hasil pemeriksaan			<ul style="list-style-type: none"> Hasil pemeriksaan Laboratorium 	1		